

Bijlage bij overeenkomst met betrekking tot

Onderhoud installaties gemeentelijk vastgoed

van

Gemeente Gorinchem

17 juni 2022

Contractpartijen

Gemeente Gorincem

en

Algemene Kosten

Algemene kosten omvatten alle indirecte kosten die op grond van het ontbreken van een (direct of indirect) verband met het bouwwerk, dan wel uit overwegingen van praktische doelmatigheid, niet aan bouwwerken moeten worden doorberekend. Algemene Kosten worden als volgt gedefinieerd:

1. Salariskosten

Salariskosten: brutolonen en loonkosten (inclusief werkgeversdeel premies sociale lasten en pensioenpremies) van personeelsleden in loondienst, die niet direct en ook niet indirect (via een tarief) aan de werken kunnen worden toegerekend.

- a. Algemene leiding: Salariskosten van directeur(en) en/of bedrijfsleider(s) in loondienst bij Opdrachtnemer;
- b. Secretariaat en documentatie: Salariskosten van leidinggevenden en medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van secretariaatswerkzaamheden, documentatie en/of beheer;
- c. Acquisitie, marketing en public relations: Salariskosten van leidinggevenden en medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van acquisitiewerkzaamheden, marketing en/of public relations;
- d. Administratie, financieel beheer en verslaglegging: Salariskosten van leidinggevenden en medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van de bedrijfsadministratie: loon- en salarisadministratie, debiteuren- en crediteurenadministratie en/of financiële verslaggeving;
- e. Personeelszaken: Salariskosten van leidinggevenden en medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van personeelsactiviteiten zoals: aantrekken van personeel, personeelsplanning en/of loopbaanbegeleiding;
- f. ICT-beheer: Salariskosten van leidinggevenden en medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van ICT-beheer;
- g. Inkoop: Salariskosten van leidinggevenden en medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van de inkoop van materialen en diensten van derden (raamcontracten);
- h. Calculatie: Salariskosten van leidinggevenden en medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van calculatiewerkzaamheden voor projecten waarvoor geen opdracht is verkregen,
- i. Overige salariskosten die niet aan werken kunnen worden toegerekend: Salariskosten van leidinggevenden en/of medewerkers in loondienst bij Opdrachtnemer die worden ingezet ten behoeve van andere dan de hiervoor genoemde werkzaamheden waarvoor geldt dat deze niet direct noch via een tarief, aan de werken kunnen worden toegerekend.

2. Afschrijvings- en huurkosten

Afschrijvings- en huurkosten van productiemiddelen (vaste activa), die niet direct en ook niet indirect (via een tarief) aan de werken kunnen worden toegerekend.

- a. Gebouwen: Afschrijvings- en/of huurkosten van bedrijfsgebonden onroerend goed (gebouwen en/of terreinen);
- b. Inventaris van gebouwen: Afschrijvings- en/of huurkosten van inventaris van bedrijfsgebonden onroerend goed (technische installaties);
- c. Kantoorinventaris: Afschrijvings- en/of huurkosten van kantoorinrichting;
- d. Leasekosten vervoermiddelen: Afschrijvings- en/of leasekosten van vervoermiddelen voor zover niet toerekenbaar aan de werken;
- e. ICT-apparatuur: Afschrijvings- en/of huurkosten van computers, printers en telecomapparatuur;
- f. Software en licenties: Afschrijvings- en/of huurkosten van software, applicatieprogramma's en licenties;
- g. Overige afschrijvings- en/of huurkosten die niet aan de werken kunnen worden toegerekend waaronder afschrijvings- en huurkosten van overige hiervoor niet genoemde vaste productiemiddelen waarvoor geldt dat deze niet direct noch via een tarief, aan de werken kunnen worden toegerekend.

3. Overige bedrijfskosten

Alle overige bedrijfskosten, niet zijnde arbeidskosten van personeel in loondienst en afschrijvings- en huurkosten van productiemiddelen, die niet direct en ook niet indirect (via een tarief) aan de werken kunnen worden toegerekend.

- a. Kostenvergoedingen voor personeel: Overige kosten (geen lonen en salarissen), die niet direct en ook niet indirect (via een tarief) aan de werken kunnen worden toegerekend, en die voortvloeien uit activiteiten ten behoeve van personeel in loondienst waaronder kosten van opleidingen, cursussen, jubilea, reis- en verblijfkosten, kostenvergoedingen voor telefoon en/of auto;
- b. Managementfee: De vergoeding voor management, voor zover niet in loondienst bij dit bedrijf;
- c. Uitzendarbeid niet van bouwvakmedewerkers: Kosten van ingeleende arbeidskrachten ten behoeve van kantoorwerkzaamheden waaronder telefoondienst, secretariaat, administratie, kantine en dergelijke;
- d. Huisvestingskosten: Overige kosten met betrekking tot bedrijfsgebonden onroerend goed voor zover geen afschrijvingen en huur waaronder exploitatiekosten voor gas, energie en water, verzekerings-premies, belastingen (OZB, water- en hoogheemraadschap, afvalstoffenscheiding), schoonmaakdiensten en onderhoud;
- e. Advieskosten: Kosten van ingehuurd diensten van accountants, administratieve dienstverleners, notarissen, organisatieadviseurs, juridische en fiscale adviseurs en

- overige adviseurs, voor zover niet betrekking hebbend op een enkel project;
- f. Acquisitie- en reclamekosten: overige kosten met betrekking tot acquisitieactiviteiten, die niet direct en ook niet indirect (via een tarief) aan de werken kunnen worden toegerekend waaronder: advertentiekosten, kosten van sponsoring, representatiekosten, donaties, drukkosten van wervings- en reclamemateriaal, folders, kosten van relatiegeschenken;
 - g. Kantoorkosten: Kosten van verbruik van kantoorbenodigdheden, kosten van drukwerk, porti, telecom, internet, onderhoud inventaris en dergelijk;
 - h. Autokosten (geen afschrijving of huur): Overige kosten met betrekking tot vervoermiddelen, voor zover geen afschrijvingen en lease, die niet direct en ook niet indirect (via een tarief) aan de werken kunnen worden toegerekend waaronder: kosten van brandstof, onderhoud, schadeherstel, verzekering en belastingen;
 - i. ICT-diensten: Kosten van ingehuurde diensten voor systeembeheer en onderhoud van dataverwerkingssystemen;
 - j. Overige kosten die niet aan werken kunnen worden toegerekend en hiervoor niet zijn genoemd waaronder: kosten van KAM-activiteiten, abonnementskosten vakbladen, contributies, kosten van certificering, premie aansprakelijkheidsverzekering en dergelijke.
